

Supplier Relationship Management



Member of  group

alap inspektor
inspection and reverse engineering

Benedek
2013.05.07.

BESZERZÉSI LÉPÉSEK



Beszerezés termékek vagy szolgáltatások begyűjtése az elérhető legjobb áron, minőségben és szállítási feltételek mellett, a lehető legjobb forrásból jellemzően szerződéses módon. Egyszerű beszerzés jellemzően nem más, mint ismétlődő vásárlások egymásutánja. Összetett beszerzés jellemzően hosszú távú együttműködést jelent és / vagy kölcsönös megelégedettségen alapuló partneri kapcsolatot valamely másik szervezettel.

A modern üzleti kultúrában a beszerzési folyamat jellemzően hét lépésből áll:

- ▶ **Információgyűjtés:** Amennyiben nem áll rendelkezésre élő kapcsolat vevő és beszállító között, akkor mindenképpen szükséges olyan lehetséges partnerek felkutatása, akik az elvárásoknak a lehető legjobban megfelelnek..
- ▶ **Kapcsolatfelvétel:** Amennyiben egy vagy több megfelelő beszállítót sikerül felkutatni, akkor hirdetés útján, vagy direkt megkeresés formájában vehetjük fel a kapcsolatot. A következő módszerek alkalmazhatók: árajánlat kérés, általános információkérés, felkérés javaslattételre stb.
- ▶ **Háttér átvilágítás:** a lehetséges partner képviselőjével (pl. kereskedő) egyeztetés gazdasági, műszaki és minőségügyi kérdésekben. Elvárások – lehetőségek tisztázása. Garanciális feltételek, szerviz, installáció stb. Esetleg mélyebb ellenőrzés vagy próbamunka lehetséges..
- ▶ **Tárgyalás:** Ár, szállítási és minőségi feltételek tárgyalása. Rendelkezésre állás és csomagolási feltételek tisztázása. Szállítási határidők egyeztetése és a szerződés elkészítése.
- ▶ **Teljesítés:** termékek elkészítése, szállításra előkészítés, szállítás, fizetés a szerződés alapján. Telepítés és oktatás is ekkor történhet.
- ▶ **Felhasználás, karbantartás, megsemmisítés:** a beszállító által nyújtott szolgáltatások kiértékelése zajlik ebben a fázisban.
- ▶ **Szerződés újítás:** a felhasználás után a szerződés lejár. Ezután kiértékelés, majd elégedettség esetén szerződés megújítás lehetséges.

A BESZERZETT TERMÉKEK TIPIZÁLÁSA



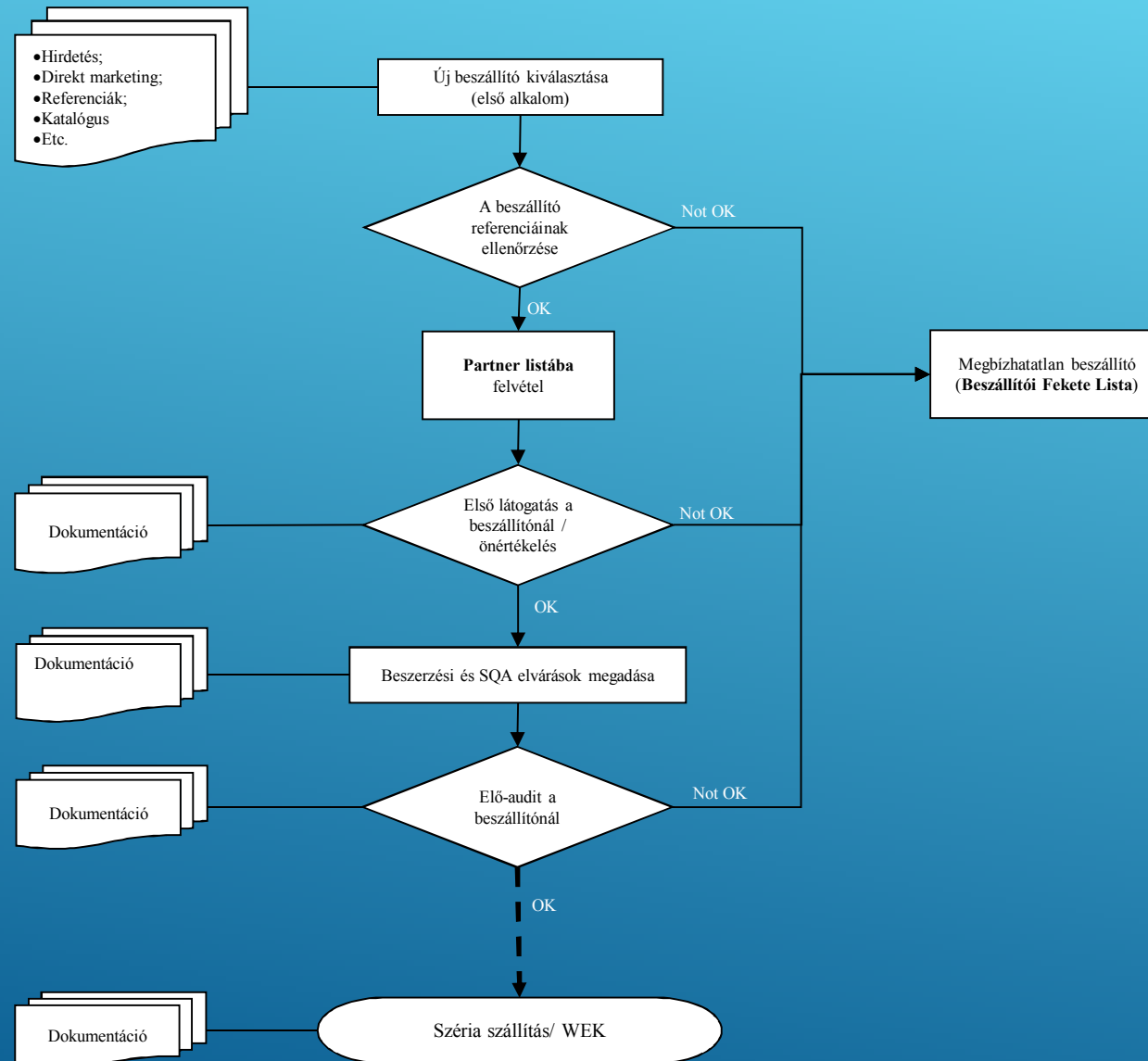
Termelési anyagok

- Termelési anyagok – olyan anyagok, amiket szériagyártáshoz használunk, jellemzően nagy mennyiségben és (cikkszámmal) azonosítottak.

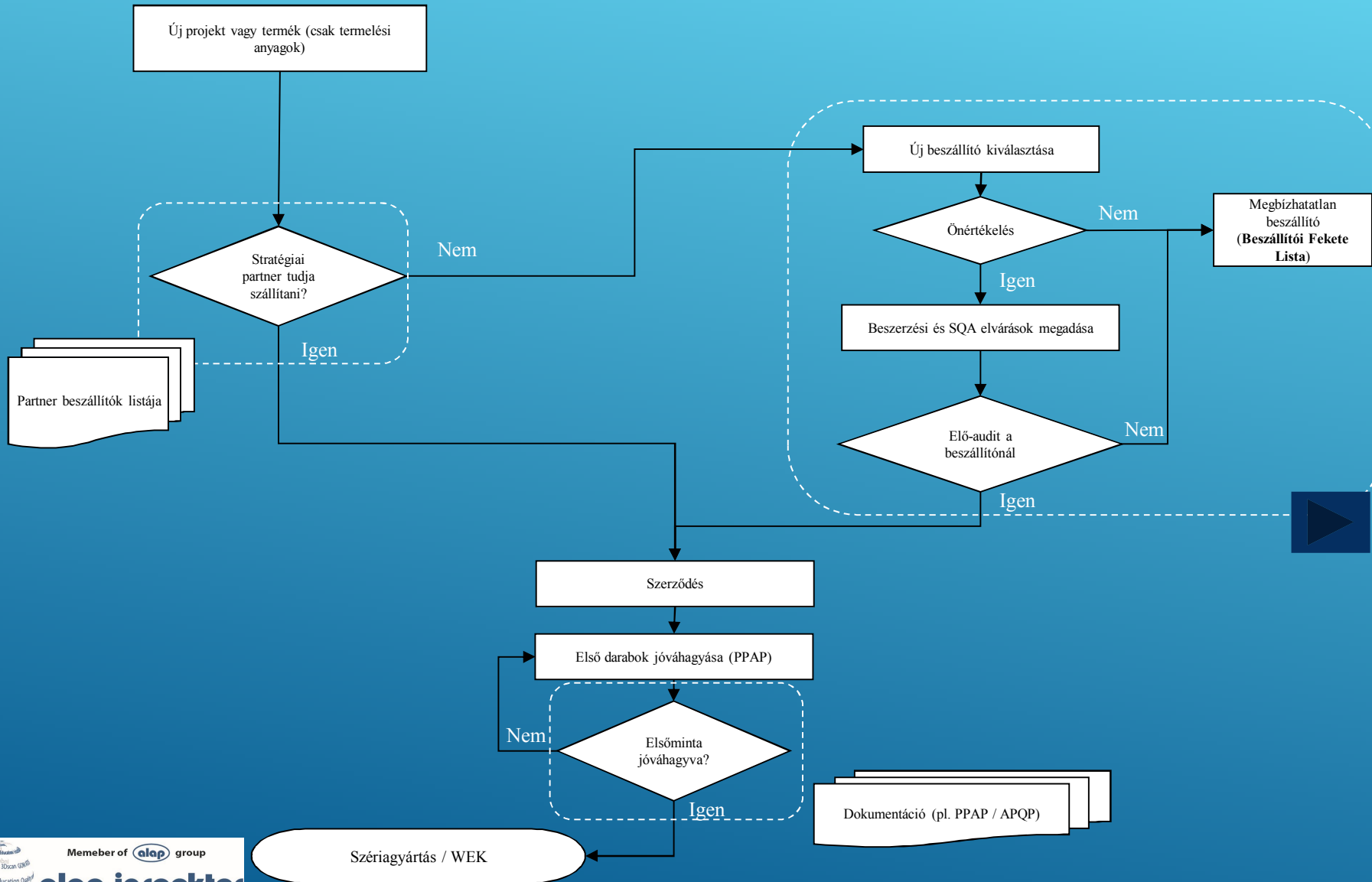
Nem termelési anyagok

- Nem termelési anyagok –irodai felszerelések, IT eszközök, épület felszerelési tárgyak, oktatási anyagok, tréningek, konzulensek, biztosítások stb. – gyakran komplex, de jellemzően kis mennyiségben felhasznált termelési segédanyagok.

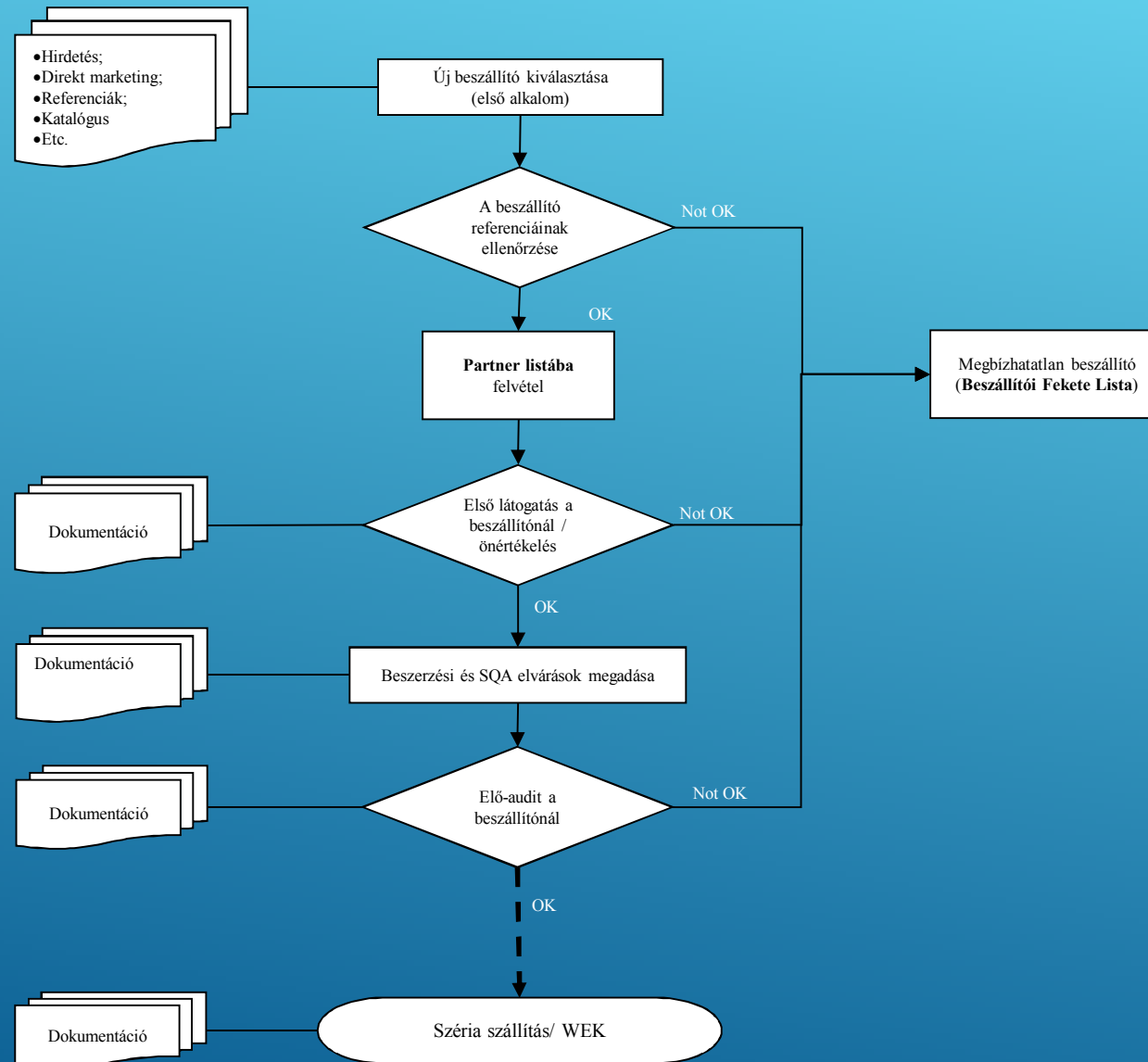
HOGYAN VÁLASSZUNK BESZÁLLÍTÓT?



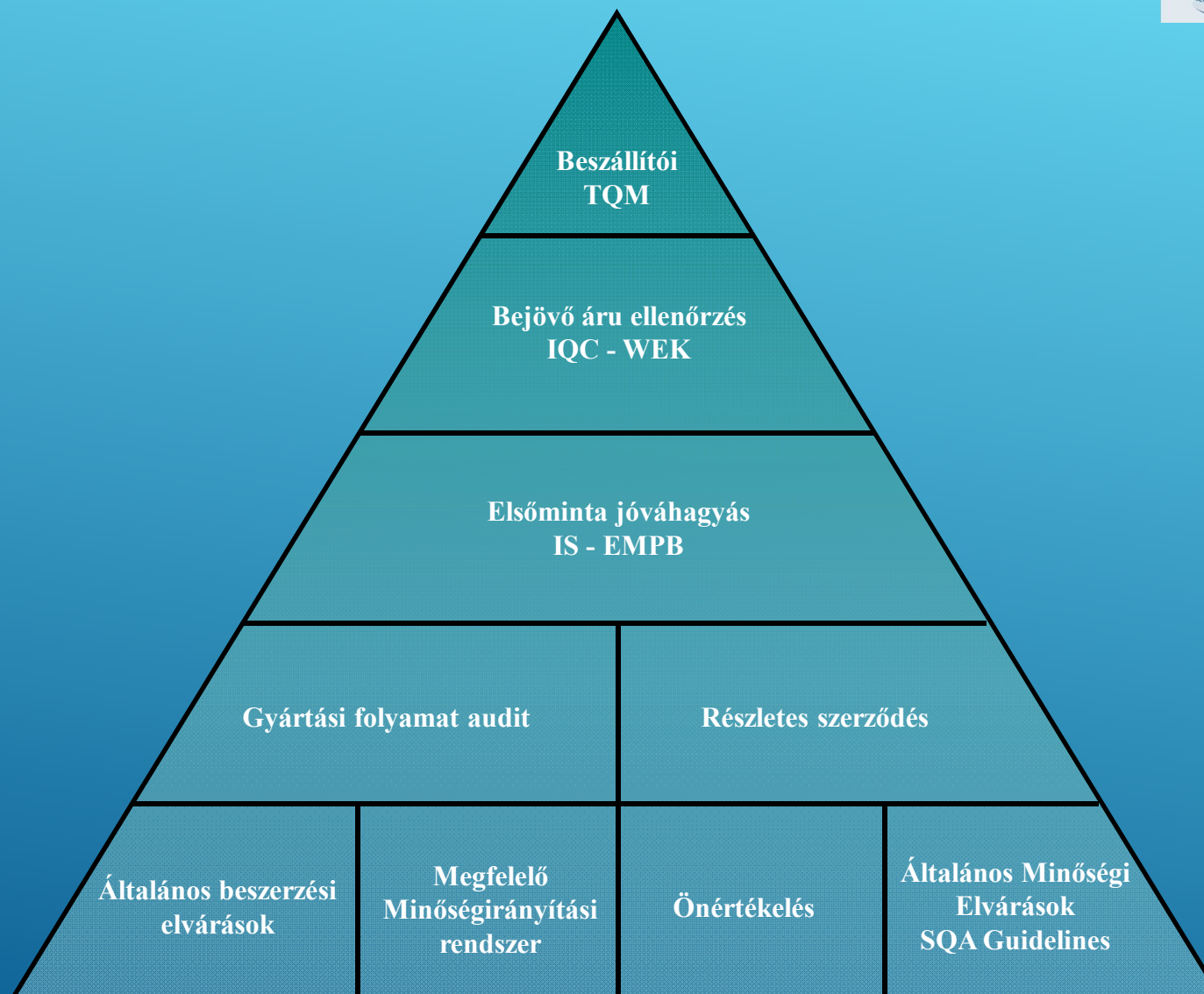
HOGYAN VEZESSÜNK BE EGY ÚJ TERMÉKET?



HOGYAN VÁLASSZUNK BESZÁLLÍTÓT?



HOGYAN ÉPÍTSÜNK PIRAMIST?



BESZÁLLÍTÓI LISTÁK



Partner Beszállítók Listája

- ▶ Jelenlegi szállítók
- ▶ Lehetséges szállítók
 - ▶ Megfelelő termék portfólió (pl. CNC forgácsolt Al termékek Ø10 és 60 mm között)
 - ▶ Megfelelő termékcsalád (pl. fröccsöntött termékek gyártása)

Beszállítói Fekete Lista

- ▶ Beszállítók, akik már kiestek egyszer kiválasztási folyamat során vagy
- ▶ A korábbi együttműködés megszüntetéséről született döntés. Pl.
 - ▶ Folyamatosan alacsony minőségű vagy kiszámíthatatlan minőségű termékek szállítása;
 - ▶ Gazdasági ok;
 - ▶ Etc.

BESZÁLLÍTÓK LISTÁJA



A Világ beszállítói

Termékcsalád beszállítók

Portfólió beszállítók

Partner Beszállítók Listája

Fekete lista